



---

**COMUNITÀ DELLE GIUDICARIE**

---

*Le Comunità di Valle sono enti intermedi tra la Provincia autonoma di Trento ed i Comuni. La Comunità delle Giudicarie si estende per circa un quinto del territorio provinciale, con un'altitudine che varia dai 302 sino ai 3558 m. s.l.m. della Presanella, massiccio che fronteggia le Dolomiti, nel cuore del Parco Naturale Adamello Brenta. Dal 1° gennaio 2015, le Giudicarie comprendono 25 Comuni, a costellare i bacini imbriferi del Sarca e del Chiese.*

Tione di Trento, 23 novembre 2018

Prot. n. 012235 /16.4.3

**OGGETTO:** Indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta, esperita sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (Me-Pat), per l'affidamento del "servizio di sostituzione e integrazione del personale del "progettone" addetto alla gestione dei Centri di Raccolta della Comunità delle Giudicarie", riservando la partecipazione, ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. n. 50/2016, alle Cooperative Sociali di tipo "B" di cui alla Legge 381/91.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE RENDE NOTO**

Si informa che il Servizio Igiene Ambientale della Comunità delle Giudicarie intende indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990 in combinato disposto con l'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 16, comma 2 e 17 della L.P. 2/2016, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Me-Pat, strumento e-procurement della Provincia Autonoma di Trento, per l'affidamento del "servizio di sostituzione e integrazione del personale del "progettone" addetto alla gestione dei Centri di Raccolta della Comunità delle Giudicarie".

---

#### **Art. 1 - Oggetto**

Indagine di mercato per la ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in possesso dei requisiti necessari, potenzialmente interessati a partecipare alla procedura negoziata finalizzata all'affidamento del "servizio di sostituzione e integrazione del personale del "progettone" addetto alla gestione dei Centri di Raccolta della Comunità delle Giudicarie".

---

#### **Art. 2 – Valore massimo stimato dell'affidamento**

Il valore a base d'asta è stimato in 168.200,00.- euro (comprensivo di oneri della sicurezza per 200,00.- euro) di cui **112.200,00.- euro** per il biennio contrattuale e 56.000,00.- euro per l'eventuale rinnovo di cui al successivo art. 4.

---

#### **Art. 3 – Breve descrizione delle attività richieste**

Il servizio, da svolgersi presso i Centri di Raccolta e Centri di Raccolta Zonali (c.d. CRM e CRZ) della Comunità delle Giudicarie, sarà caratterizzato dalle seguenti attività :

**A) servizio di sostituzione e potenziamento** degli operatori addetti alla gestione dei Centri di Raccolta, appartenenti al "progettone" assenti per ferie, malattie, permessi e infortuni.

Il servizio dovrà essere svolto presso tutti i centri (c.d. CRM e CRZ) gestiti dalla Comunità delle Giudicarie garantendo la sostituzione anche simultanea fino ad un massimo di due (tre solo il sabato) operatori assenti contemporaneamente.

Le principali attività che l'addetto dovrà compiere all'interno dell'orario di apertura del centro sono:

- apertura e chiusura della porta carraia del centro, secondo gli orari stabiliti dallo specifico calendario, e assistenza alle utenze fruitrici del centro per tutto l'orario di apertura dello stesso;
- apertura e chiusura giornaliera dei coperchi dei container mediante azionamento manuale della pompa degli stessi;
- contabilizzazione del numero giornaliero degli accessi suddivisi per utenze domestiche e non domestiche eventualmente anche su supporto informatico;
- compilazione degli allegati IA delle utenze non domestiche e del registro delle stesse eventualmente anche su supporto informatico;

- segnalazione secondo la specifica procedura delle richieste di ritiro dei container o delle altre unità di carico piene;
- pulizia ordinaria di tutte le aree pavimentate del centro compreso l'edificio servizi in tutte le sue parti;

La richiesta di sostituzione/integrazione verrà formulata direttamente dal personale della Cooperativa che gestisce il "progettone" con un preavviso minimo di 1 settimana per le ferie e potenziamenti e 1 giorno per le malattie; le sostituzioni avranno una durata minima giornaliera di un'apertura che consta di circa 4 ore, al mattino o al pomeriggio.

Per potenziamento, invece, si intende l'affiancamento del personale del "progettone" in particolari giornate caratterizzate da elevata affluenza di utenti.

In via del tutto marginale rispetto all'attività di cui al punto A) è richiesto di provvedere all'espletamento del servizio di seguito specificato :

**B) servizio integrativo di sgombero neve, eventuali attività di manutenzione e/o pulizia.** Per servizio integrativo di sgombero neve si intende l'attività manuale di mano d'opera prestata da un idoneo addetto a supporto di quella meccanizzata effettuata direttamente dal Comune o dall'Appaltatore da esso incaricato. A titolo esemplificativo si intende : rimozione della neve dai coperchi dei container, dalla scale di accesso ai container, spargimento manuale del sale messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, ecc. L'addetto dovrà essere dotato di idonea attrezzatura manuale (pala, badile, secchi, carriola, ecc.) al fine di consentire l'esecuzione del servizio a perfetta regola d'arte ed in condizioni di sicurezza. Inoltre è compreso l'onere per la messa a disposizione di un'idonea scala portatile per raggiungere la quota necessaria per la rimozione della neve dai coperchi dei container. E' fatto assoluto divieto salire in piedi sui coperchi dei container. Il servizio verrà attivato su esclusiva richiesta della Direzione del Servizio e dovrà essere espletato entro le 24 h successive alla richiesta. Per quanto concerne, invece, l'attività per eventuali attività di manutenzione e/o pulizia si intende esclusivamente la messa a disposizione della mano d'opera con esclusione dei materiali a pie d'opera.

Il personale impiegato dovrà essere adeguatamente formato dalla Comunità delle Giudicarie prima dell'effettiva entrata in servizio; tale attività dovrà essere coordinata con il personale dell'Ufficio Igiene Ambientale.

---

#### Art. 4 – Durata dell'appalto

---

La durata contrattuale è:

dal **1 gennaio 2019** al **31 dicembre 2020**; Al termine del periodo contrattuale di due anni è facoltà della Stazione Appaltante procedere con l'estensione del contratto di ulteriori 12 mesi (1 anno) con decorrenza dal **1 gennaio 2021** fino al **31 dicembre 2021**, previa verifica del corretto adempimento del servizio.

---

#### Art. 5 – Criterio di aggiudicazione

---

La procedura di aggiudicazione verrà espletata tramite una negoziazione telematica con l'utilizzo della piattaforma di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento denominata Mercurio, ai sensi dell'art. 30 del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg e aggiudicata con dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera a), del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, degli artt. 16 e 17 della L.P. 2/2016 in combinato disposto con l'art. 95, comma 3, lettera a) del D.Lgs. 50/2016. La stazione appaltante provvederà alla verifica delle offerte anomale così come previsto dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. Si sottolinea che nella fase di elaborazione della propria offerta l'operatore economico dovrà tener conto che il costo del personale non potrà essere inferiore ai minimi salariali retributivi previsti dal CCNL per le "lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo delle cooperative sociali" applicando come base le tabelle elaborate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come successivamente adeguato con quanto previsto dal contratto di secondo livello provinciale delle Cooperative Sociali della Provincia di Trento.

Il compenso orario utilizzato per la definizione della base d'asta è stato adeguatamente incrementato rispetto alle ordinarie condizioni al fine di compensare i maggiori oneri derivanti dalla frammentazione del servizio.

Si specifica fin d'ora che gli elementi presi in considerazione nell'offerta tecnica saranno i seguenti:

- esperienza, maturata dall'operatore economico partecipante, nell'ambito di affidamenti analoghi <sup>(1)</sup> a quelli oggetto della presente procedura, **di almeno 3 anni negli ultimi 6 anni**;
- impiego, per l'espletamento del servizio di cui alla presente procedura di affidamento, solo di personale con età anagrafica **inferiore a 40 anni** <sup>(2)</sup>;
- possesso, da parte dell'operatore economico partecipante, della **Certificazione ISO9001**;
- possesso, da parte dell'operatore economico partecipante, della **Certificazione ISO14001**;
- possesso, da parte dell'operatore economico partecipante, della **Certificazione OHSAS18001**;
- possesso, da parte dell'operatore economico partecipante, della **Certificazione SA8000**;

<sup>(1)</sup> Per analoghi si intendono affidamenti che hanno visto l'operatore economico gestire le attività dei Centri di Raccolta di cui al D.M. 8 aprile 2008, sia con proprio personale sia con personale del "progettone".

<sup>(2)</sup> La presente procedura di affidamento ha per oggetto il servizio di sostituzione degli operatori addetti alla gestione dei Centri di Raccolta messi a disposizione nell'ambito del cosiddetto "progettone"; come noto tra i requisiti necessari ed imprescindibili per accedere al "progettone" figura anche l'età anagrafica lavorativa (al lavoratore non devono mancare più di 5 anni (in alcuni casi massimo 7 anni) alla pensione). Ne consegue che il personale appartenente a questa categorie di lavoratori si caratterizza per un'elevata anzianità. Pertanto si ritiene meritevole agevolare l'accesso al mondo del lavoro anche a persone appartenenti ad una fascia di età più giovane.

## **Art. 6 – Requisiti di partecipazione**

---

Per poter manifestare interesse e formulare l'eventuale offerta, qualora invitato alla procedura, il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti minimi di ordine generale e speciale:

- di non ricadere in alcuna delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e l'insussistenza di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- di essere una **Cooperativa Sociale tipo "B"**, così come definita dall'art. 1, comma 1, lettera b della Legge 381/1991;
- di essere iscritto nello specifico Registro della C.C.I.A.A. competente per territorio per l'attività oggetto della presente indagine di mercato;
- di impegnare, per lo svolgimento di quanto previsto nella procedura negoziata in oggetto, **solo personale appartenente alle categorie delle "persone svantaggiate"**, così come indicato dall'art. 4 della medesima normativa;
- di impegnare, per lo svolgimento di quanto previsto nella procedura negoziata in oggetto, personale in possesso dei seguenti requisiti :
  - idoneità fisica e psichica allo svolgimento delle attività richieste (per idoneità fisica si intende la presenza di invalidità fisiche tali da consentire comunque l'espletamento delle attività richieste al punto 3 con particolare riferimento all'apertura dei container);
  - patente di guida tipo B e completa autonomia nel raggiungimento delle varie sedi di lavoro;
- di essere iscritto alla piattaforma di e.procurement della Provincia Autonoma di Trento denominata "Mercurio", accessibile per mezzo del sito [www.acquisitionline.provincia.tn.it](http://www.acquisitionline.provincia.tn.it) nel Bando di Abilitazione "**Servizi di portierato, custodia e vigilanza**", codice CPV "**98341130\_5 - Servizi di Custodia e Guardiania di Edifici**";

## **Art. 7 – Termini di presentazione della domanda**

---

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria richiesta di invito, tassativamente entro e non oltre le **ore 12.<sup>00</sup>** del giorno **martedì 11 dicembre 2018**, al protocollo della Comunità delle Giudicarie, Via P.Gnesotti n. 2, 38079 Tione di Trento (TN), mediante posta elettronica certificata all'indirizzo : [c.giudicarie@legalmail.it](mailto:c.giudicarie@legalmail.it), consegnata a mano, a mezzo del servizio postale o tramite agenzie di recapito organizzate.

L'istanza, redatta utilizzando il modello allegato, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, recante l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato e l'autodichiarazione di possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, dovrà essere corredata, qual'ora non firmata digitalmente, da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine indicato o carenti della suddetta documentazione.

## **Art. 8 – Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata**

---

L'invito alla procedura negoziata sarà inviato a tutte le cooperative Sociali di tipo B che presenteranno richiesta e in possesso dei requisiti di cui all'art. 6, specificando che, se il numero dei candidati che hanno manifestato la propria disponibilità ad essere invitati sarà inferiore a 3 (tre), l'Amministrazione si riserva la possibilità di invitare operatori economici selezionati tra Cooperative Sociali tipo B ritenute idonee.

## **Art. 9 – Amministrazione aggiudicatrice e Responsabile Unico del Procedimento**

---

Denominazione : Comunità delle Giudicarie

Via P. Gnesotti, n.2 - 38079 – Tione di Trento – TN

C.F. 95017360223 – P.IVA. 02148200229

Unità operativa : Servizio Igiene Ambientale c/o Centro Integrato per i Rifiuti di Zuclò

Posta elettronica certificata : [c.giudicarie@legalmail.it](mailto:c.giudicarie@legalmail.it)

Responsabile Unico del Procedimento : Ing. Ivan Maria Castellani - 0465/328999

## **Art. 10 – Richieste di informazioni**

---

Eventuali richieste di informazioni possono essere inoltrate per iscritto esclusivamente tramite pec al seguente indirizzo : [c.giudicarie@legalmail.it](mailto:c.giudicarie@legalmail.it) entro e non oltre le **ore 12.<sup>00</sup>** del giorno **mercoledì 5 dicembre 2018**.

## **Art. 11 – Avvertenze generali**

---

Il presente avviso ha esclusivamente funzione di pubblicità/notizia e NON è vincolate per la Comunità delle Giudicarie. Alla domanda di partecipazione all'indagine di mercato non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. La presente indagine è finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata; la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizione

giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Comunità delle Giudicarie che sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

---

I dati degli operatori economici partecipanti alla presente indagine di mercato saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016. Titolare del trattamento dei dati è la Comunità delle Giudicarie (TN); Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, nella persona del dott. Gianni Festi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IGIENE AMBIENTALE**

*Dott. Ing. Ivan Maria Castellani*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa